

Avizat, *Control Financiar Preventiv*Se aprobă deplasarea  
RECTOR,Avizat, *Serviciul Financiar*

...../3009.02

Avans \_\_\_\_\_ RON

**REFERAT DE NECESITATE**

nr. .... din \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul (a), \_\_\_\_\_,

având funcția de: **profesor**  / **conferențiar**  / **lector**  / **asistent**  / **cercetător**  / **doctorand - student**  / **altă categorie angajat - salariat**  în cadrul Departamentului de **GEOLOGIE**, vă rog să-mi aprobați deplasarea la

în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, în perioada \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

cu mijlocul de transport: **tren**  / **microbuz-autocar**  / **avion**  / **auto personal**  (nr. autoturism:.....).**Scopul** deplasării este: \_\_\_\_\_**Solicit aprobarea următoarelor cheltuieli:**

- **Transport:** IAȘI - \_\_\_\_\_ - IAȘI = \_\_\_\_\_ RON,
- **Alocație de cazare\*:** \_\_\_\_\_ noți a \_\_\_\_\_ RON / noapte = \_\_\_\_\_ RON,
- **Indemnizație de delegare\*:** \_\_\_\_\_ zile a \_\_\_\_\_ RON / zi = \_\_\_\_\_ RON,
- **Alte taxe (dacă este cazul):** \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_ RON.

**TOTAL:** \_\_\_\_\_ RON**Decontarea cheltuielilor** se va realiza din sursa de finanțare : **Finanțare de Bază Departamentul de Geologie (3009.02).**

În cazul în care beneficiaz de avans, mă oblig să fac decontul și să restitui sumele necheltuite în termen de 24 de ore de la întoarcere din deplasare.

**AVIZE ȘI CERTIFICĂRI**

DECAN, prof. univ. dr. Adrian GROZAVU	Certificat în privința realității regularității și legalității, ADMINISTRATOR ȘEF FACULTATE ec. Cristian Adrian PRICOP	DIRECTOR DEPARTAMENT**, prof. univ. dr. Nicolae BUZGAR	TITULAR,
semnătura	semnătura	semnătura	semnătura

\* Conform Hotărârii 714/2018.

\*\* Semnătură obligatorie. La solicitarea acestei semnături, titularul va prezenta graficul recuperării activităților didactice, dacă este cazul.

